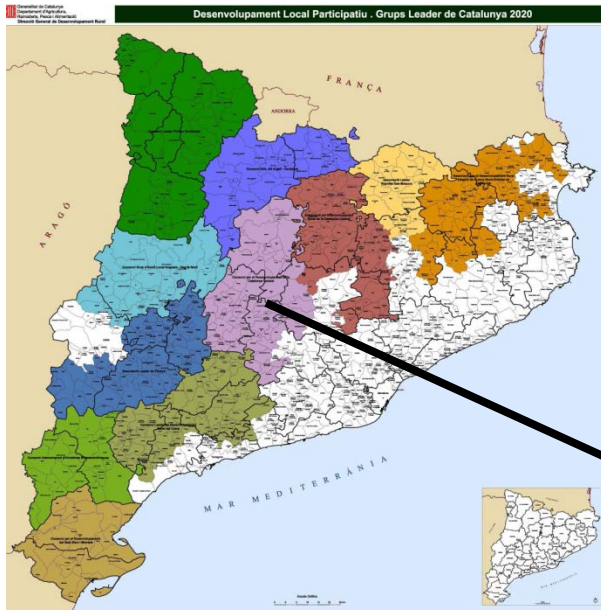




Informació ajuts LEADER

Ordre ARP/164/2020

EL CONSORCI PER AL DESENVOLUPAMENT DE LA CATALUNYA CENTRAL

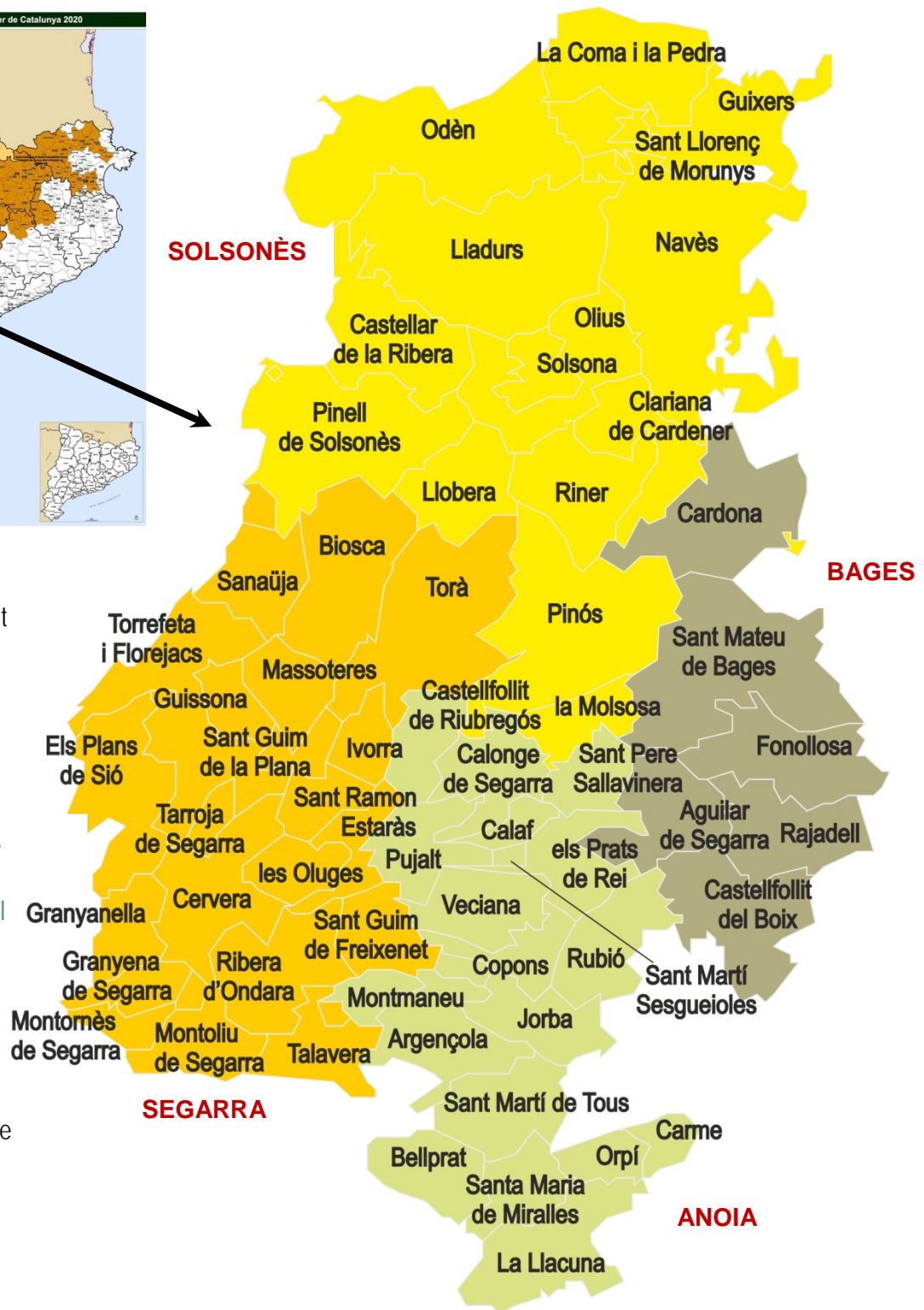


El Consorci per al Desenvolupament de la Catalunya Central és una entitat sense finalitat de lucre, constituïda com a Grup d'Acció Local, és a dir, amb la participació d'institucions públiques i entitats del teixit socioeconòmic local.

Catalunya té 11 Grups d'Acció Local.

El Grup d'Acció Local Consorci per al Desenvolupament de la Catalunya Central és un espai geogràfic que comprèn 61 municipis, repartits en quatre comarques: l'Anoia, el Bages, la Segarra i el Solsonès.

La seva principal finalitat és promoure accions per fomentar els sectors productius del territori i el desenvolupament rural, mitjançant l'aplicació de la metodologia LEADER.



- als municipis de la Segarra i l'Anoia, Passeig Jaume Balmes, 3 de CERVERA. Tel. 973 53 13 00 - segarra@lcc.cat
- als municipis del Solsonès i el Bages, C. Dominics, 14 de SOLSONA. Tel 973 48 20 03 - solsones@lcc.cat

Consorci per al Desenvolupament de la Catalunya Central
info@lcc.cat
www.lcc.cat

CRITERIS DE SELECCIÓ I VALORACIÓ DE LES CONVOCATÒRIES D'AJUT LEADER.
Estratègia de Desenvolupament Local (EDL)

Leader Catalunya Central "la força de l'equilibri", és la síntesi que resumeix la missió del territori de la Catalunya Central amb la pretensió de ser un territori rural equilibrat i diversificat; Es pretén garantir el progrés de les persones del territori i assolir una economia basada en la eco-innovació i el coneixement.

Els objectius estratègics que ha resultat del procés participatiu de realització de la EDL, són:

- Reconducció i evolució del 'turisme rural' tradicional a un turisme responsable i sostenible.
- Creixement i consolidació de les micro i pimes agroalimentàries.
- Reforçament dels subsectors industrials i de serveis, tradicionals i/o emergents, per fer un canvi cap a la eco-innovació.
- Major promoció, projecció exterior i connectivitat del territori.
- Millora de les condicions de vida.
- Major innovació i inclusió social dels col·lectius en risc d'exclusió social.
- Conscienciació i foment de la sostenibilitat econòmica, social i ambiental.

Eixos estratègics (adequació als reptes del PDR 2014-2020)	Línies d'actuació
<p>I. Reactivació, innovació econòmica i retenció de talent</p> <p>(Reptes del PDR: <u>Economia i ocupació</u>: Fomentar l'emprenedoria i la creació d'ocupació i, <u>Joves</u>: Fomentar el retorn i la inserció laboral dels joves en el medi rural. Fomentar la igualtat d'oportunitats de les dones i els joves)</p>	<p>I.1. Turisme eco-innovador</p> <p>I.2. Model agroalimentari i artesanía alimentària diferenciats (ecològica, integrada, de qualitat i de proximitat)</p> <p>I.3. Empreses, emprenedoria i retorn de joves</p> <p>I.4. Projecció del territori</p>
<p>II. Innovació, inclusió social i millora de la qualitat de vida</p> <p>(Reptes del PDR: <u>Millora de la qualitat de vida</u>)</p>	<p>II.5. Serveis de proximitat a la població</p>
<p>III. Innovació, recerca i creixement</p> <p>(Reptes del PDR: <u>Innovació i transferència de coneixement</u>: Fomentar la dinamització econòmica i la innovació, principalment els projectes productius)</p>	<p>III.6. Millora del coneixement i la competitivitat</p>
<p>IV. Sostenibilitat i mitigació del canvi climàtic</p> <p>(Reptes del PDR: <u>Gestió de recursos naturals i mitigació del canvi climàtic</u>)</p>	<p>IV.7. Gestió del medi natural</p> <p>IV.8. Sostenibilitat</p>
<p>V. Gestió cultural i patrimonial</p> <p>(Reptes del PDR: <u>Gestió cultural i patrimonial</u>)</p>	<p>V.9. Revalorització dels actius patrimonials</p>
<p>VI. Governança i connectivitat</p> <p>(Reptes del PDR: <u>Innovació i transferència de coneixement</u>: Fomentar la dinamització econòmica i la innovació, principalment els projectes productius)</p>	<p>VI.10. Governança</p> <p>VI.11. Connectivitat</p>

Privats	Persones físiques o jurídiques (microempreses, pimes, cooperatives, associacions o fundacions participades per ens públics en <25%) que realitzin inversions productives.
	Empreses que transformin i/o comercialitzin productes agroalimentaris* <i>Làctics, cervesa, forn/pastisseria, agrobotiga, vi, oli, càrnic, altres sectors agroalimentaris</i>
	Empreses no agroalimentàries <i>Turisme, oci, estètic, serveis tècnics, serveis mèdics, artesanía, tèxtil, tallers...</i>

Intensitat de la subvenció	Inversions elegibles d'un mínim de 12.000 euros (sense IVA). Interval de subvenció del 25% al 40% de la inversió elegible, amb un import màxim de 100.000 euros . <i>Import màxim limitat a 70.000 euros si l'import total aprovat és superior a la disponibilitat pressupostària.</i> La subvenció acumulada no pot superar els 200.000 euros per beneficiari en un període de 3 anys.
-----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**en el cas que els productes agroalimentaris estiguin inclosos a l'Annex I del Tractat de la UE, hauran de realitzar una inversió elegible inferior a 250.000 euros*

Públics	Ajuntaments, Consells Comarcals, Entitats Municipals Descentralitzades, Consorcis, Associacions, Fundacions o empreses públiques participades per ens locals (igual o >25%) que realitzin inversions no productives
	Recuperació del patrimoni cultural i natural
	Infraestructures públiques per a la mitigació del canvi climàtic
	Infraestructures que generin activitat econòmica i ocupació

Intensitat de la subvenció	Inversions elegibles d'un mínim de 40.000 euros (sense IVA). Interval de subvenció del 60% al 80% de la inversió elegible, amb un import màxim de 100.000 euros . La subvenció acumulada no pot superar els 200.000 euros per beneficiari en un període de 3 anys.
-----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Les persones físiques o jurídiques han de complir els següents requisits en el moment de presentar la sol·licitud:

- Els projectes han de ser viables econòmicament i tècnica.
- Estar al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Generalitat de Catalunya.
- Que es comprometin a tenir la comptabilitat del negoci subvencionat en funció de la normativa vigent que els sigui aplicable.
- En el cas de persones jurídiques, haurà de figurar, en l'objecte social dels seus estatuts, l'activitat per a la qual es demana l'ajut.
- En el cas de persones jurídiques amb ànim de lucre, l'empresa ha de complir el principi d'independència, d'acord amb la Recomanació 2003/361/CE de 6 de maig de 2003, sobre definició de microempreses, petites i mitjanes empreses, i no formin part d'un multigrup, un grup d'empreses i/o empresa associada, d'acord amb el Pla general de comptabilitat de pimes.
- En el moment de la sol·licitud han de ser propietàries, copropietàries, usufructuàries, concessionàries, llogateres o cessionàries de les instal·lacions on es volen realitzar les obres o inversions. En el cas de no ser propietari o usufructuari, cal que disposin del consentiment per escrit de la/les persona/es propietari/àries o usufructuària/àries per realitzar-les.
- En el cas d'associacions i fundacions, tenir els seus estatuts adaptats a la Llei 5/2011, de 19 de juliol, de modificació de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, abans del 31 de desembre de 2012.
- En el cas d'establiments oberts al públic han de complir la normativa de política lingüística.

COMPLIR AMB LA DECLARACIÓ RESPONSABLE SIGNADA A LA SOL·LICITUD

SOL·LICITUD DE SUBVENCIO. DOCUMENTACIO QUE CAL PRESENTAR (adjuntar amb la sol·licitud).

1. DOCUMENTACIO TÈCNICA I DESCRIPTIVA DE LA INVERSIÓ.

→ a/ Declaració amb el detall de les FONTS DE FINANÇAMENT de la inversió

→ b/ PROJECTE DE LA INVERSIÓ, que inclou:

→ · Estudi de viabilitat tecnicoeconòmic de la inversió (pla d'empresa)

→ · Projecte tècnic o Memòria valorada:

PROJECTE tècnic signat per un professional competent de la inversió a realitzar amb la descripció de les obres, el pressupost desglossat, plànols, etc.

Partides pressupostàries en el pressupost del projecte (és un exemple): →

- 1.01. Enderrocs
- 1.02. Moviment de terres
- 1.03. Fonaments
- 1.04. Estructura
- 1.05. Coberta: terrat, teulades...
- 1.06. Feines de paleta
- 1.07. Aïllaments tèrmics i impermeabilitzants
- 1.08. Revestiments: enguixats, arrebossats, enrajolats...
- 1.09. Paviments
- 1.10. Fusteries
- 1.11. Pintura
- 1.12. Manyeria: reixes, baranes...
- 1.13. Instal·lació elèctrica
- 1.14. Instal·lacions de comunicació i seguretat
- 1.15. Instal·lació d'evacuació: desguassos, baixants, filtres i fosses sèptiques, canaleres i aparells sanitaris
- 1.16. Instal·lació de climatització: calefacció i aire condicionat
- 1.17. Instal·lació de fontaneria: xarxes de distribució, potabilitzadors d'aigua i descalcificadors.

MEMÒRIA VALORADA i detallada de les actuacions per a les quals es sol·licita l'ajut, amb la descripció detallada de les obres, detall del pressupost total previst desglossat, els plànols, etc.

Perfil de la memòria valorada:

- 1/ Portada
- 2/ Antecedents
- 3/ Identificació del promotor/a. Objectius
- 4/ Descripció de l'actuació - la inversió/obres
- 5/ Medicions i pressupost
 - 5.1/ en el cas d'obra civil i instal·lacions el pressupost ha de contenir: amidaments, preus unitaris, pressupost parcial i pressupost d'execució material
 - 5.2/ en el cas d'inversió en maquinària, mobiliari i equipaments, el pressupost ha de detallar els diferents conceptes i elements.
- 6/ Plànols, que indiquin de forma detallada les inversions a executar: situació, plantes, distribucions i localització. Fotos de l'estat actual.
- 7/ Annexes. Els que corresponguin de salut i seguretat laboral, altres...

→ c/ Factures proforma o pressupostos

En el cas que un proveïdor emeti una o varies factures proforma o pressupostos amb una despesa superior a **5.000 euros** caldrà presentar tres ofertes de diferents proveïdors. Les tres ofertes han de procedir d'empreses no vinculades a la persona beneficiària. Si no es tria l'oferta més avantatjosa econòmicament, o s'argumenta que no hi ha un nombre suficient de proveïdors, caldrà presentar una memòria raonada que ho justifiqui.

Tant en el projecte com a la memòria hi haurà de constar el títol objecte de l'actuació a realitzar, i per la qual, si cal, s'obtindrà la corresponent llicència municipal d'obres.

Pressupost LEADER

- 1/ Honoraris tècnics (només projectes d'execució d'obra)(màxim 8%)
- 2/ Obra civil i instal·lacions
- 3/ Equipament i mobiliari

2. ALTRA DOCUMENTACIÓ.

- a. **NIF** (persona física i jurídica), (i acreditació de la representació de l'empresa)
- b. **Llicència d'activitats**, permís d'obertura, comunicació, autorització o llicència ambiental definitiva (per empreses en funcionament)
- c. Documentació justificativa de la **personalitat jurídica** (acreditació de la representació, escriptura de constitució, estatuts i modificacions).
- d. Certificat del Registre administratiu (registre mercantil...)
- e. Certificat de l'acord pres pels membres de la societat per sol·licitar l'ajut i acceptar els compromisos corresponents.
- f. Certificats d'estar al corrent amb les **obligacions tributàries**, de la **Seguretat Social**, i la **Generalitat de Catalunya**.
- g. Documentació actualitzada que acrediti la **titularitat del lloc** on es realitza la inversió, mitjançant la nota simple del Registre de la propietat, o còpia del **contracte d'arrendament, o cessió d'ús, liquidat davant l'Administració Tributària corresponent**, entre la propietat i el sol·licitant de la subvenció, amb una durada mínima que garanteixi el compliment amb la resolució.
- h. En el cas de creació d'una empresa, Certificat de compatibilitat urbanística, que acrediti que l'activitat que es vol desenvolupar és permesa en el lloc on es vol realitzar, o bé, llicència d'obres emesa per l'ajuntament per a la inversió sol·licitada.
- i. Declaració responsable relativa a la condició de ser PIME. *I altra documentació que pugui demanar el Consorci Leader.*

FASE DE CERTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

- a. Finalització de les inversions. **Sol·licitud de pagament de l'ajut.**
- b. Relació de comprovants de la inversió. **Factures, rebuts dels pagaments** i moviments bancaris (**extractes**) que demostrin el pagament dels conceptes relacionats.

Tota la documentació ha de ser original i ha d'anar a nom del sol·licitant de la subvenció, sigui persona física o jurídica. El titular el compte bancari ha de ser el sol·licitant de la subvenció.

S'admeten pagaments en transferències, domiciliacions, pagaments en targeta i xec (en aquest cas han de ser nominals). S'admeten pagaments en metàl·lic fins a un màxim de 3.000 euros, sense poder excedir els 2.500 euros de pagament en efectiu a un sol proveïdor. En el cas de pagament en efectiu cal que s'inclougi a la factura l'expressió: rebut o pagament en metàl·lic.

- c. **Llicències i permisos.** Documentació d'autorització municipal de les obres, còpia de la **licència municipal d'obres, expedida i liquidada d'acord amb l'objecte i la inversió sol·licitada**. Si s'escau, l'exempció en cas no que sigui necessària la seva liquidació. Llicència ambiental (activitat) definitiva per part de l'ajuntament.
- d.
- e. **Autoritzacions administratives.** Quan s'escaigui caldrà aportar els certificats que responguin a l'exercici de l'activitat (inscripció al registre de turisme, d'indústries agràries, d'establiments industrials, sanitari...).
- f. Demostració dels **compromisos valorats a l'inici de l'expedient** (creació de llocs de treball, instal·lacions d'estalvi energètic, aplicació de noves tecnologies, conciliacions vida laboral-familiar, ...).
- g. Còpia de la documentació comptable que acrediti dur un sistema de comptabilitat separat o bé un codi comptable adequat per a totes les transaccions relatives a l'operació finançada amb càrrec al FEADER, com ara: assentaments comptables...
- h. Certificats d'estar al corrent amb les **obligacions tributàries**, amb la **Seguretat Social**, i la **Generalitat de Catalunya**.
- i. Nota simple del Registre de la Propietat, on aparegui **l'afectació corresponent** a la subvenció, i si s'escau, la declaració de l'obra nova.
- j. Placa de publicitat de l'activitat subvencionada.

Despeses NO subvencionables i limitacions:

- **Projectes iniciats**, despeses realitzades o factures, amb data anterior a la data de la visita de no-inici d'inversions, o posterior a la data de finalització del termini d'execució i justificació; Tampoc els projectes fragmentats o en fases que no puguin funcionar de manera independent. O projectes que no permetin el ple funcionament de l'activitat econòmica i no tinguin identitat ni coherència global.
- L'IVA, i qualsevol impost, gravamen, taxa, interessos, recàrrecs, sancions, etc. Les despeses corresponents a lloguers o tràmits de constitució d'empreses (notari, registre, etc.). Les despeses de llicències, patents i permisos.
- La compra de terrenys o immobles. Els equips i béns mobles de segona mà. Despeses de simple reposició. El manteniment o reparació de béns mobles i immobles. Tampoc la restauració de béns mobles. Qualsevol inversió relacionada amb el traspàs o el trasllat d'una activitat
- La imputació de mà d'obra pròpia, o dels socis/sòcies en el cas de societats. En el cas de les entitats públiques es considera mà d'obra pròpia aquella despesa realitzada per les empreses participades per ens locals en més d'un 25%.
- Estudis, memòries o projectes per la legalització de l'activitat. Qualsevol inversió relacionada amb investigació i recerca. Qualsevol despesa relacionada amb productes financers, i les inversions finançades amb el lísing i el rënting.
- L'organització i/o assistència a fires, congressos, la promoció de productes i la publicitat de marques i empreses concretes.
- L'adquisició de béns mobles amb vida útil inferior a cinc anys, els conceptes de despesa fungibles, elements decoratius i el parament de la llar. En els casos de projectes relacionats amb activitats esportives o d'oci, el vestuari necessari per a la pràctica de l'activitat. Despeses relacionades amb l'adquisició de maquinària i equips destinats al lloguer.
- Qualsevol inversió relacionada amb apartaments turístics, habitatges d'ús turístic, terrenys d'acampada que no tinguin la consideració de càmping o similars.
- L'adquisició o l'adequació de vehicles (amb l'excepció dels casos en què l'adequació d'un vehicle tingui relació directa amb l'activitat subvencionada i sigui com a molt un 30% de la inversió aprovada i executada). Tampoc els accessoris i els complements de vehicles. A efectes d'aquesta Ordre, s'entén com a vehicle aquells aparells que siguin motoritzats.
- Les inversions en empreses franquiciades, delegacions o sucursals, cadenes i grups empresarials, empreses col·laboradores de concessions oficials. Les farmàcies, estancs, benzineres, entitats financeres i administracions de loteria.
- Les inversions relacionades amb la instal·lació d'energies renovables, a excepció d'aquelles que suposin l'autoconsum. Inversions en la implementació de sistemes de calefacció i generació de calor que utilitzin fonts d'energia fòssils.
- Inversions o actuacions efectuades sobre béns d'ús privatiu de la persona sol·licitant. Les inversions s'han d'efectuar sobre béns adreçats al públic en general, amb accés independent d'altres dependències, amb caràcter permanent no itinerant i amb un horari comercial definit i suficient.
- Les inversions relacionades amb la producció de productes agrícoles, ramaders, forestals i pesquers. Les despeses referents a l'adquisició de maquinària agrícola. Les despeses referents a l'adquisició d'animals o plantes.
- Els barrils, bótes, tines (de fusta o ceràmica) i els palots, excepte quan es tracti d'una creació d'empresa, i siguin complementaris d'altres inversions, amb un màxim del 30% del total elegible.
- La formació. Les partides d'imprevistos o despeses condicionades. Les despeses corrents de l'empresa. Les despeses referents al disseny de marca, logos, etc. Les inversions relacionades amb canvis d'il·luminació, tot i que comportin estalvi energètic.
- Els camins, les portades d'aigua i d'energia elèctrica, o d'altres serveis, han de ser complementaris d'una altra inversió, i seran subvencionables amb un màxim del 30% de la inversió aprovada executada.
- Els programes informàtics (programari) han de ser complementaris d'una altra inversió, i seran subvencionables amb un màxim del 30% de la inversió aprovada executada; El disseny i la programació de webs/apps seran subvencionables amb un màxim de 10.000,00 euros d'inversió per projecte. Aquestes webs/apps han de ser adequades per a la venda en línia. Sols és subvencionable una pàgina web/app per beneficiari i durant les 5 darreres convocatòries. I ha de representar com a màxim un 30% de la inversió aprovada i executada total.

PROCEDIMENT per a la gestió d'ajudes del programa LEADER

1. Promotor/a sol·licitant d'un expedient.
Entrevista, assessorament i orientació de l'expedient amb els tècnics del Consorci
2. Presentació telemàtica de la sol·licitud a seu.gencat.cat. Declaració responsable i adjunt de documentació tècnica (convocatòria publicada al DOGC, termini ... de de 2020).

TOTA LA DOCUMENTACIÓ HA D'ANAR A NOM DE QUI FA LA SOL·LICITUD.

3. **Acta de comprovació de NO INICI DE LES INVERSIONS/OBRES** (Consorti + DARP)
4. Possibilitat d'iniciar les inversions.
5. Comissió d'elegibilitat (l'expedient SI/NO és subvencionable)
6. Comissió tècnica (valoració i percentatge d'ajut de l'expedient)
7. Sol·licitud i aportació de la documentació de la segona fase.
8. Junta Executiva del Consorci (aprovació/denegació de les propostes de la comissió tècnica i proposta de subvenció/denegació de l'expedient al DARP)
9. **Resolució** de l'expedient per la Direcció General de Desenvolupament Rural del DARP:

Aprovació SI o NO de l'expedient
Import total del pressupost aprovat
Percentatge i import màxim d'ajut concedit
Termini per a l'execució i justificació de les inversions (30.06.2022)
10. Comprovació d'inici d'inversions, abans del 30 de novembre de 2021
11. **Certificació**. Termini màxim, 30 de juny de 2022.
Acta de control final.
Sol·licitud de pagament de la subvenció
Factures originals (amb IBAN)
Rebut del pagament de la factura (transferència, domiciliació, fotocòpia del xec nominatiu...)
Extracte (puntejat dels pagaments)
Afectació al registre de la propietat
Llicència d'obres
Llicència d'activitats
...
12. **Cobrament de la subvenció en transferències del DARP (57%) i la UE (43%)**.
13. Manteniment dels compromisos, 5 anys des de la data de pagament de l'ajut (article 9).

El Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (DARP),
i el Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER) de la Unió Europea
financen els programes LEADER

Expedient 00 10000 2020 01	puntuació màxima	projecte productiu
1. Economia i ocupació	80	0
1.1. Adequació a l'estratègia de desenvolupament participativa (EDLP)	40	0
1.1.1. Sector agroalimentari, amb transformació de producte local, agrobotigues, transformació	40	
1.1.2. Sector de serveis assistencials, atenció a la dependència	30	
1.1.3. Sector de serveis a la població	25	
1.1.4. Sector d'activitats industrials	20	
1.1.5. Sector d'activitats turístiques i d'oci	15	
1.2. Ocupació	40	0
1.2.1. Creació d'1 lloc de treball	10	
1.2.2. Creació de més llocs de treball (5 punts més per cada lloc de treball; màxim 2)	10	
1.2.3. Priorització per a dones i joves (<30anys)	10	
1.2.4. Priorització per a persones amb dificultats d'accés al mercat de treball	10	
2. Característiques del promotor/a	75	0
2.1. Tipus de promotor/a	50	0
2.1.1. Promotora dona	30	
2.1.2. Promotor home	20	
2.1.3. Dona/home jove (fins a 40 anys)	20	
2.1.4. Empresa amb el 50% de socis essent dones joves o homes joves (fins a 40 anys)	20	
2.1.5. Empresa amb el 50% de socis essent dones o homes (més de 40 anys)	10	
2.1.6. Cooperatives o altres fórmules promotores de l'economia social	20	
2.1.7. Amb docimicili social al territori Leader Catalunya Central	10	
2.2. Dimensió de l'empresa	25	0
2.2.1. Prioritat microempresa (fins a 10 treballadors) / Ocupació autònoma	25	
2.2.2. Prioritat petita empresa (fins a 25 treballadors)	15	
3. Mitigació i adaptació al canvi climàtic	25	0
3.1. Ús eficient de recursos i reducció de despesa energètica	20	0
3.2.1. Energia	15	
3.2.2. Aigua	5	
3.3. Sistemes de qualificació de gestió ambiental	5	0
4. Viabilitat tècnica del projecte	80	0
4.1. Qualitat tècnica i viabilitat econòmica	60	0
4.1.1. CV del promotor i experiència prèvia	10	
4.1.2. Descripció del projecte. Estudi de mercat i pla de màrqueting	20	
4.1.3. Pla econòmic i financer. Pla de tresoreria viable. Viabilitat del compte de resultats i del balanç	20	
4.1.4. Fonts de finançament acreditades	10	
4.2. Ràtios	20	0
4.2.1. Ràtio d'eficàcia (persona física)	20	
4.2.2. Ràtio de liquiditat (societat mercantil)	5/7	
4.2.3. Ràtio d'endeutament (societat mercantil)	5/7	
4.2.4. Ràtio de rendibilitat econòmica de la inversió (ROI) (societat mercantil)	5	
4.2.5. Independència financera (societat mercantil)	5/6	

5. Equilibri territorial	30	0
5.1. Actuació en masies o edificacions aïllades	30	
5.2. Municipi de menys de 1.000 habitants	30	
5.3. Municipi entre 1.000 i 4.999 habitants	15	
5.4. Municipi de més de 5.000 habitants	10	
6. Innovació i modalitat del projecte	100	0
6.1. Creació	80	0
6.1.1. Creació d'una nova empresa innovadora (no existent al territori Leader)	80	
6.1.2. Creació d'una nova empresa no innovadora (existent al territori Leader)	50	
6.1.3. Empresa existent: Creació d'una nova línia de producció, nova activitat	40	
6.2. Ampliació	60	0
6.2.1. Agroalimentari, serveis i indústria: increment de superfície de producció, maquinària, processos	60	
6.2.2. Turisme: increment de superfície, d'instal·lacions amb increment de places	60	
6.2.3. Agroalimentari, serveis i indústria: increment de superfície d'instal·lacions, sense increment de producció, maquinària	30	
6.2.4. Turisme: increment de superfície, d'instal·lacions sense increment de places	30	
6.3. Millora/modernització	40	0
6.3.1. Total de les instal·lacions	30	
6.3.2. Parcial de les instal·lacions	20	
6.3.3. Equipament, mobiliari	10	
6.4. Preservació i valorització del patrimoni	10	0
6.4.1. Inversió en edificació catalogada (BCIN, BCIL)	5	
6.4.2. Inversió en un espai d'interès natural o paisatgístic (EIN), embassaments...	5	
6.5. Valor afegit (multiplica l'empresa des del punt de vista social, empresarial, econòmic)	10	0
7. Cooperació i/o associacionisme	10	0
7.1. Pertany a una entitat associativa del sector i dins l'àmbit local i/o comarcal	5	
7.2. Compromís de pertànyer a una entitat associativa del sector i dins l'àmbit local i/o comarcal	5	

menys de 175 punts	es desestima el projecte
entre 175 - 200 punts	25,00%
entre 201 - 225 punts	27,50%
entre 226 - 250 punts	30,00%
entre 251 - 275 punts	32,50%
entre 276 - 300 punts	35,00%
entre 301 - 350 punts	37,50%
entre 351 - 400 punts	40,00%

